

THÔNG BÁO
V/v tuyển dụng viên chức

I. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ ĐĂNG KÝ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, có lý lịch rõ ràng;
- c) Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- d) Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;



c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG, VỊ TRÍ, YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ, CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 03 chỉ tiêu

2. Vị trí tuyển dụng:

- Nghiên cứu viên, làm việc tại Phòng Khảo cổ học Sơ sử và Nhà nước sớm: **01 chỉ tiêu** (đảm trách công tác nghiên cứu khảo cổ học sơ sử và nhà nước sớm ở khu vực miền Trung và Tây Nguyên)

- Nghiên cứu viên, làm việc tại Trung tâm Khảo cổ học Dưới nước: **02 chỉ tiêu** (01 chỉ tiêu đảm trách công tác nghiên cứu kỹ thuật đóng tàu thuyền và giao thương hàng hải thời trung đại ở Việt Nam; 01 chỉ tiêu đảm trách công tác nghiên cứu khảo cổ học dưới nước ở vùng ven biển Nam Bộ).

3. Yêu cầu về trình độ, chuyên ngành đào tạo, kinh nghiệm công tác:

- Có trình độ thạc sĩ trở lên, chuyên ngành Khảo cổ học.
- Có trình độ tiếng Anh bậc 2 (A2) hoặc tương đương trở lên.
- Có trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên.
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong công tác nghiên cứu khoa học, đã từng tham gia các dự án khai quật, chỉnh lý khảo cổ học.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

1. Xét tuyển viên chức gồm 2 vòng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020.

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

+ Hình thức thi: Phỏng vấn.

+ Nội dung phỏng vấn: Kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển. Nội dung phỏng vấn phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

d) Không bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển của thí sinh bao gồm:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (*theo mẫu số 01, Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức*) với đầy đủ các nội dung yêu cầu tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu kèm hồ sơ đăng ký dự tuyển.

b) Bản sao yếu lý lịch tự thuật (dán ảnh 4x6 chụp trong thời gian 06 tháng trở lại đây, có dấu giáp lai ảnh) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải có giấy chứng nhận văn bằng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Bản sao giấy khai sinh được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ (nếu có).

f) Giấy chứng nhận sức khỏe (có dán ảnh) do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời gian 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ.

g). Bốn (04) phong bì dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận và số điện thoại liên lạc, hai (02) ảnh màu cỡ 4x6 mới chụp trong vòng 06 tháng trở lại đây.

2. Hồ sơ dự tuyển của từng cá nhân được bỏ vào túi hồ sơ cỡ 24cm x 32cm. Ghi rõ họ tên, ngày, tháng, năm sinh, số điện thoại và địa chỉ liên lạc, trên túi hồ sơ. Không trả lại hồ sơ đối với các hồ sơ không đạt yêu cầu, thí sinh không trúng tuyển.

3. Người đăng ký dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp giả mạo hồ sơ, sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển, bị xử lý theo quy định và không được tham gia dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ, LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển

a) Thời gian nhận hồ sơ:

Trong giờ hành chính, từ ngày 23/03/2022 đến ngày 22/4/2022 (trừ thứ 7, Chủ nhật và các ngày nghỉ lễ theo quy định). Các trường hợp nộp sau thời gian nói trên đều không hợp lệ.

b) Địa điểm nhận hồ sơ:

- Phòng Hành chính - Tổng hợp, Viện Khảo cổ học, số 61 Phan Chu Trinh, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội. Điện thoại liên hệ: 024.39331607.

- Người đăng ký dự tuyển trực tiếp đến nộp hồ sơ, không tiếp nhận hồ sơ do người khác nộp thay.

- Chỉ tiếp nhận các hồ sơ đầy đủ theo quy định.

2. Lệ phí xét tuyển

Thí sinh đủ điều kiện dự thi nộp lệ phí xét tuyển theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức viên chức.

Nơi nhận:

- Viện Hàn lâm KHXH Việt Nam (để b/c)
- Website của Viện Khảo cổ học (để đăng tin)
- Lưu: VT, TC.

